

У складу са одредбом чл. 12. Закона о удружењима («Сл. гласник РС», бр. 51/2009, 99/2011 - др. закони и 44/2018 - др. закон), на ванредној скупштини одржаној дана 05.01.2023. у Београду усвојен је пречишћен текст статута удружења „Национално удружење за клиничку исхрану Србије – Нупенс“. Пречишћен текст статута израђен је на основу Статута удружења Национално удружење за клиничку исхрану Србије – Нупенс од 18.11.2021. године и Одлуке о о изменама и допунама статута удружења „Национално удружење за клиничку исхрану Србије - Нупенс“ од 24.01.2023.

СТАТУТ НАЦИОНАЛНОГ УДРУЖЕЊА ЗА КЛИНИЧКУ ИСХРАНУ СРБИЈЕ - НУПЕНС

Област остваривања циљева

Члан 1.

Национално удружење за клиничку исхрану Србије - Нупенс (у даљем тексту: Удружење) је невладино и непрофитно удружење, основано на неодређено време ради остваривања циљева у области клиничке исхране Србије.

Циљеви удружења

Члан 2.

Циљеви Удружења су:

- унапређење научног и практичног знања на пољу клиничке исхране и истраживања укупног метаболизма, као и на пољу интердисциплинарних делатности;
- континуирано усавршавање стручњака за клиничку исхрану кроз разне облике рада, како би се примењивала најсавременија сазнања у стручном и практичном раду на пољу клиничке исхране;
- подстицање организованог научног истраживачког рада у области клиничке исхране и укупног метаболизма, као и подстицање и праћење примене етичких принципа у раду стручњака за клиничку исхрану;
- успостављање професионалних стандарда у области клиничке исхране, побољшање услова рада и нивоа квалитета опреме, заштита интереса и побољшање положаја својих чланова.

Члан 3.

Циљеви Удружења из члана 2. овог Статута остварују се делатностима Удружења преко органа одређених овим Статутом и активношћу чланова Удружења.

Назив и седиште

Члан 4.

Назив Удружења је:

НАЦИОНАЛНО УДРУЖЕЊЕ ЗА КЛИНИЧКУ ИСХРАНУ СРБИЈЕ-НУПЕНС

Скраћени назив је:

НУПЕНС

Удружење има седиште у Београду, Вождовац, Босе Милићевић 004/9.

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Услови и начин учлањивања и престанка чланства

Члан 5.

Постоји шест облика чланства:

- члан - оснивач,
- члан,
- старији члан (чланови који су се повукли из активног рада),
- почасни члан (кога бира Управни одбор међу лицима која су се посебно истакла на пољу клиничке исхране и истраживања метаболизма),
- доприносиоци члан (појединци или државне или приватне организације које желе да подржавају циљеве удружења).

Члан 6.

Чланови Удружења су лекари, лекари специјалисти који се баве клиничком исхраном или истраживањем метаболизма, дипломирани фармацеути, нутриционисти - дијететичари, виши и медицински техничари као и експерти за клиничку исхрану и истраживање метаболизма који су се повукли из активног рада.

Члан 7.

Да би постао члан Удружења кандидат мора да испуњава следеће услове:

1. завршен медицински, фармацеутски или сродан биомедицински факултет, или завршену средњу или високу школу (за више и медицинске техничаре)
2. искуство у примени клиничке исхране или у истраживању метаболизма
3. две референце
4. препоруку два члана Удружења.

Члан 8.

Одлуку о пријему у чланство доноси Скупштина и о томе без одлагања обавештава подносиоца пријаве.

Члан може иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању. За иступање малолетног члана није потребна сагласност законског заступника.

Чланство у Удружењу може престати због дуже неактивности члана, непоштовања одредаба овог статута или нарушавања угледа Удружења.

Одлуку о престанку чланства доноси Скупштина, на образложени предлог Управног одбора.

Члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружењу.

Права обавезе и одговорност чланства

Члан 9.

Члан Удружења има право да:

- 1) равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења;
- 2) непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења;
- 3) бира и буде биран у органе Удружења;
- 4) буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Члан 10.

Члан је дужан да:

- 1) активно доприноси остваривању циљева Удружења;
- 2) учествује, у складу са интересовањем, у активностима Удружења;
- 3) плаћа чланарину;
- 4) обавља друге послове које му повери Управни одбор.

Члан 11.

Чланови Удружења плаћају чланарину чија се висина одређује одлуком Скупштине удружења.

Чланарина се плаћа годишње најкасније до истека првог тромесечја текуће године за ту годину.

Унутрашња организација

Члан 12.

Органи Удружења су Скупштина, Управни одбор, Надзорни одбор и Генерални секретар удружења.

Функцију заступника Удружења врши Председник Управног одбора, а у његовом одсуству потпредседник Управног одбора.

Удружење ће имати и секретара и благајника који ће се бавити оперативним послом из свог делокруга рада.

Члан 13.

Скупштину Удружења чине сви његови чланови.

Скупштина се редовно састаје једном годишње. Ванредна седница Скупштине може се заказати на образложени предлог Управног одбора, као и на иницијативу најмање једне трећине чланова скупштине. Иницијатива се подноси Управном одбору у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Седницу скупштине сазива председник Управног одбора, писаним обавештењем о месту и времену одржавања скупштине и предлогу дневног реда. Седницом председава лице које буде, јавним гласањем, изабрано на почетку седнице.

Скупштина:

- 1) доноси план и програм рада;
- 2) усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
- 3) усваја друге опште акте Удружења;
- 4) бира и разрешава чланове Управног одбора;
- 5) разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај Управног одбора;
- 6) разматра и усваја финансијски план и извештај;
- 7) одлучује о статусним променама и престанку рада удружења;
- 8) одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству.
- 9) одлучује о висини чланарине.

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутно више од једне половине чланова.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

За одлуку о изменама и допунама Статута, и престанку рада Удружења неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова.

Члан 14.

Управни одбор је орган Удружења који се стара о спровођењу циљева удружења који су утврђени овим Статутом.

Управни одбор има најмање 3 а највише 5 чланова, које бира Скупштина Удружења.

Мандат чланова Управног одбора траје 4 године и могу се поново бирати на исту функцију.

Управни одбор из реда својих чланова бира председника и потпредседника.

Члан 15.

Председник Управног одбора заступа Удружење у правном промету без ограничења овлашћења и потписује сва финансијска и новчана документа у име Удружења.

Потпредседник Управног одбора је овлашћен да, у одсуству председника управног одбора, заступа Удружење и потписује сва финансијска и новчана документа у име Удружења.

Члан 16.

Управни одбор:

- 1) руководи радом Удружења између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;
- 2) организује редовно обављање делатности Удружења;
- 3) поверава посебне послове појединим члановима;
- 4) одлучује о покретању поступка измена и допуна Статута, сопственом иницијативом или на предлог најмање три члана Удружења и припрема предлог измена и допуна, који подноси Скупштини на усвајање;
- 5) одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника удружења за тај поступак;
- 6) одлучује о другим питањима за која нису, законом или овим статутом, овлашћени други органи Удружења.

Управни одбор пуноважно одлучује ако је присутно више од једне половине чланова, а одлуке доноси већином гласова свих чланова.

Члан 17.

Надзорни одбор контролише финансијско пословање Удружења.

Надзорни одбор има најмање два а највише 4 члана које бира Скупштина. Мандат чланова надзорног одбора траје четири године и могу бити поново бирани.

Члан 18.

Генерални секретар удружења води свакодневне активности , обавља стручне послове и стара се о имплементацији пројеката заједно са председником удружења, а нарочито у његовом одсуству. Помаже у раду управном одбору удружења. Предлаже пројекте и води пројектне тимове.

Секретар удружења помаже у раду Генералном секретару и стара се о извршењу оперативних задатака. Промовише удружење и води промоцију на друштвеним мрежама.

Благајник се стара евиденцији чланова , уплатама чланарина, донацијама и спонзорствима. Такође, задужен је за вођење пословних књига и подношење финансијског извештаја.

Остваривање јавности рада

Члан 19.

Рад Удружења је јаван.

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерени начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активности удружења подnose се члановима на седници скупштине удружења.

Члан 20.

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

Начин стицања средстава за остваривање циљева и располагање средствима

Члан 21.

Средства за рад Удружења се обезбеђују из чланарине, добровољних прилога чланова Удружења, правних и физичких лица, легата, поклона, издавачке делатности и других начина у складу са Законом.

Средства за рад Удружења користе се у складу са Финансијским планом Удружења.

Привредна делатност којом се стиче добит

Члан 22.

Удружење прибавља средства обављајући привредну делатност: „Издавање књига“ – Шифра делатности: **58.11; Привредна делатност обухвата издавање:**

- књига у штампаном или електронском облику, у аудио-запису или на интернету
- брошура, проспеката, летака и сличних публикација, укључујући издавање речника и
- енциклопедија
- атласа, мапа и карата
- енциклопедија на компакт-дискovima (CD-ROM)

Добит остварена на начин из става 1. овог члана може се користити искључиво за остваривање циљева удружења, укључујући и трошкове редовног рада Удружења и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

Престанак рада удружења

Члан 23.

Удружење престаје са радом када престану услови за остваривање циљева Удружења и у другим случајевима, о чему одлуку доноси Скупштина.

Поступање са имовином удружења у случају престанка удружења

Члан 24.

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, односно , Скупштина ће одлуком о престанку одредити коме се имовина преноси у складу са Законом.

Изглед и садржина печата

Члан 25.

Удружење има печат округлог облика на којем је у горњој половини исписано: Национално удружење за клиничку исхрану Србије - Нупенс, Београд.

Члан 26.

На сва питања која нису регулисана овим статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

Члан 27.

Овај статут ступа на снагу дана даном његовог усвајања на Оснивачкој скупштини Удружења.

Председник Скупштине Удружења

Михаило Безмаревић

